

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МБУДО «ДШИ №7»  
Протокол №01 от 28.08.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУДО «ДШИ №7»  
  
М.С. Репах

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке формирования и работы комиссии по индивидуальному**  
**отбору поступающих в МБУДО ДШИ №7 в целях обучения по**  
**предпрофессиональным общеобразовательным программам в области**  
**искусств**

**1. Общие положения**

1.1 Положение о порядке формирования и работы комиссии по индивидуальному отбору поступающих в МБУДО ДШИ №7 в целях обучения по предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» №273 ФЗ от 29.12.2012 г.;
- приказом Министерства культуры РФ от 14.08.2013 г. № 11 45 «Об утверждении порядка приема на обучение по предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств
- на основании федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных программ, а также срокам их реализации (далее – ФГТ).

1.2 В соответствии с частью 3 ст.83 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в РФ» дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

1.3 Прием на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее – Поступающие).

1.4 С целью организации и проведения индивидуального отбора поступающих в ДШИ №7 создаются:

- приемная комиссия;
- комиссия по индивидуальному отбору поступающих;
- апелляционная комиссия.

Составы данных комиссий утверждаются директором МБУДО ДШИ №7.

1.5 При приеме обучающихся в ДШИ №7 директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема обучающихся.

1.6 Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов ДШИ №7 на своем официальном сайте и информационном стенде школы размещает сведения о работе комиссии по отбору поступающих.

## **2. Порядок формирования и работы комиссии по индивидуальному отбору поступающих**

2.1 Для организации проведения отбора поступающих в ДШИ №7 формируется комиссия по индивидуальному отбору поступающих. Комиссия формируется ежегодно для каждой образовательной программы в области искусств отдельно.

2.2 Комиссия по отбору поступающих формируется приказом директора из числа администрации и преподавателей, участвующих в реализации предпрофессиональных программ. Количественный состав комиссии по отбору поступающих не менее трех человек, в том числе председатель комиссии, секретарь и другие члены комиссии.

2.3 Председателем комиссии по отбору поступающих является директор ДШИ №7.

2.4 Председатель комиссии организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора.

2.5 Секретарь комиссии по индивидуальному отбору поступающих назначается директором из числа работников ДШИ №7. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору поступающих, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

## **3. Сроки и процедура проведения индивидуального отбора поступающих**

3.1 Отбор обучающихся проводится с 1 июня по 15 июня соответствующего года.

3.2 Отбор обучающихся проводится в форме приемных экзаменов (прослушиваний, просмотров, устных ответов). Формы проведения отбора детей по конкретной предпрофессиональной программе устанавливаются школой самостоятельно с учетом ФГТ. Для детей поступающих в ДШИ №7 для обучения по образовательным программам в области музыкального искусства из подготовительного класса ОУ, формой отбора является итоговый экзамен в подготовительном классе.

3.3 Установленные ДШИ содержание форм отбора (требования к поступающим) и система оценок должны гарантировать зачисление в школу детей, обладающих творческими способностями в области музыкального и изобразительного искусства, и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих предпрофессиональных программ.

3.4 Система оценок при проведении отбора – пятибалльная.

3.5 При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

3.6 Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает решающим правом голоса.

3.7 На каждом заседании комиссии по отбору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по отбору детей хранятся в архиве школы до окончания обучения в ДШИ №7 всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в ДШИ №7 на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

3.8 Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее 3 (трех) рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка на официальном сайте школы.

3.9 Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию ДШИ №7 не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3.10 Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные школой сроки по уважительной причине (в следствии болезни или по иной причине, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

#### **4. Порядок подачи апелляции**

4.1 Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

4.2 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ДШИ №7 одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей. Апелляционная комиссия формируется в составе не менее трех человек из числа работников школы, не входящих в состав комиссии по отбору детей.

4.3 Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей, творческие работы детей (при их наличии).

4.4 Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии по отбору детей обладает решающим правом голоса.

4.5 Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.

4.6 На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

4.7 Повторное заседание отбора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии

одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

4.8 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

#### **5. Зачисление в МБУДО ДШИ №7. Дополнительный прием**

5.1 Зачисление в ДШИ №7 в целях обучения по предпрофессиональным программам проводится после завершения отбора в сроки, установленные ДШИ №7, но не позднее 20 июня.

5.2 Основанием приема в ДШИ №7 являются результаты отбора детей.

5.3 Основанием для отказа в приеме ребенка в ДШИ №7 в целях обучения по образовательным программам в области искусств являются:

- несоответствие результатов отбора требованиям для поступающих;
- отсутствие или несоответствие документов необходимых для зачисления;
- несоответствие возраста ребенка условиям предоставления образовательных услуг.

5.4 При наличии вакантных мест после зачисления по результатам отбора детей в установленные сроки, школа вправе проводить дополнительный прием и зачисление детей на образовательные программы в области музыкального и изобразительного искусства на вакантные места по результатам дополнительного отбора, который должен заканчиваться до начала учебного года – не позднее 29 августа текущего года.

5.5 Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с настоящим положением приема ДШИ №7 (за исключением статей, регулирующих сроки приема), при этом дополнительные сроки приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде школы.

5.6 Дополнительный отбор детей осуществляется в сроки, установленные школой (не позднее 29 августа текущего года), в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

5.7 Зачисление обучающихся в школу на обучение по образовательным программам в области музыкального и изобразительного искусства производится приказом директора.