

Принято на Педагогическом совете
МБУДО «ДШИ №7»
Протокол №13 от 10.04.2021 г.

Утверждено приказом директора
МБУДО «ДШИ №7»
От 15.04.2021 г. №07
Директор МБУДО «ДШИ №7»
_____ 3.Ж. Мусеева



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях отчисления, перевода, восстановления обучающихся
из Муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования
«Детская школа искусств № 7»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств №7» (далее по тексту Учреждение) самостоятельно в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, на основании федеральных государственных требований (далее по тексту – ФГТ), установленных к минимуму содержания, структуре и условиям этих программ, а также срокам их реализации (Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 г. №162, 163, 164, 165, 166), Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует условия, порядок и правила перевода обучающегося с одной образовательной программы в области искусств на другую в Учреждении с учетом индивидуальных особенностей и творческих способностей, отчисления обучающихся из Учреждения, восстановление обучающихся в Учреждение.

II. Порядок отчисления

2.1. отчисление обучающегося из Учреждения производится приказом Директора.:

2.2. отчисление обучающегося из Учреждения производится:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в связи с состоянием здоровья, препятствующим продолжению учебы;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и Учреждения, в том числе, в случае ликвидации Учреждения.

2.2.1. Отчисление обучающегося из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей):

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Отчисление обучающегося из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) производится на основании заявления родителей (законных представителей) с указанием причины отчисления.

Обучающемуся, отчисленному из Учреждения, на основании заявления родителей (законных представителей) выдается справка, отражающая индивидуальный план обучающегося, объем и содержание полученного образования.

Отчисление обучающегося из Учреждения по инициативе родителей может производиться в любое время года, непосредственно после предоставления всех требуемых документов.

2.2.2. Отчисление обучающегося из Учреждения в связи с состоянием здоровья, препятствующим продолжению учебы.

Отчисление обучающегося из Учреждения в связи с состоянием здоровья, препятствующим продолжению учебы, производится только на основании медицинских документов, подтверждающих невозможность продолжения обучения в Учреждении.

Обучающемуся, отчисленному из Учреждения в связи с состоянием здоровья, препятствующим продолжению учебы, выдается справка, отражающая индивидуальный план обучающегося, объем и содержание полученного образования.

Отчисление обучающегося в связи с состоянием здоровья, препятствующим продолжению учебы, может производиться в любое время года, непосредственно после предоставления всех требуемых документов.

2.2.3. Отчисление в порядке перевода в другое учебное заведение для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Отчисление в порядке перевода в другое учебное заведение для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится на основании заявления родителей (законных представителей).

Обучающемуся, отчисленному из Учреждения в порядке перевода в другое учебное заведение выдаётся справка установленного образца, табель успеваемости, заверенный печатью Учреждения, индивидуальный план обучающегося с характеристикой.

Отчисление обучающегося в порядке перевода в другое учебное заведение может производиться в любое время года, непосредственно после предоставления всех требуемых документов.

2.2.4. Отчисление из Учреждения по инициативе Учреждения.

Отчисление из Учреждения по инициативе Учреждения производится на основании решения Педагогического совета Учреждения:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по предпрофессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- обучающегося, не посещающего Учреждение без уважительной причины (пропуска без уважительной причины более 50% групповых и индивидуальных уроков за учебное полугодие);
- обучающегося, не аттестованного по двум и более предметам учебного плана текущего года;
- обучающегося, не явившегося в Учреждение на 1 сентября и не посетившего ни одного учебного занятия в течение 2-х недель с начала учебного года без уважительной причины;
- совершение противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений Устава, правил для обучающихся.

Отчисление обучающегося по инициативе Учреждения по причине пропусков занятий или неаттестации по предметам может производиться два раза в год: после окончания второй четверти и после окончания четвёртой четверти, по причине неявки на 1 сентября в период с 15 по 25 сентября текущего учебного года.

При наличии уважительных причин (семейные обстоятельства, состояние здоровья, длительный отъезд и др.) обучающемуся может быть предоставлен академический отпуск сроком не более 1 года, который оформляется приказом директора Учреждения на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2.5. Отчисление по окончании Учреждения.

Обучающиеся, окончившие Учреждение и сдавшие выпускные экзамены, на основании решения экзаменационной комиссии и приказа Директора, отчисляются из Учреждения и получают свидетельства установленного образца.

Отчисление обучающихся, окончивших Учреждение, производится один раз в год, непосредственно после окончания Учреждения. Приказ об отчислении обучающихся, окончивших Учреждение, издаётся не позднее 7 июня текущего учебного года.

2.2.6 Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и Учреждения, в том числе, в случае ликвидации Учреждения.

Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и Учреждения, производится в случае ликвидации Учреждения.

III. Порядок и основания перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс решением педагогического совета Учреждения.

3.2. Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам и с согласия родителей (законных представителей), могут быть переведены в следующий класс (т.е. пройти сокращённый курс обучения).

3.3. В отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося на основании заявления родителей (законных представителей) по решению педагогического совета, в порядке исключения, допускается повторное обучение ребенка в одном классе.

3.4. Обучающиеся по общеразвивающим и предпрофессиональным программам, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.5. Особенности творческого развития обучающегося в образовательном учреждении не исключают возможности перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую, а именно:

- с предпрофессиональной программы на общеразвивающую;
- с общеразвивающей программы на предпрофессиональную;
- с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную;
- с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую.

Возможен также перевод учащегося с внебюджетной на бюджетную форму обучения.

3.6. Основанием для перевода на другую образовательную программу являются:

- высказанное в письменной форме пожелание родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня

способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной программе и готовности к ее освоению;

- невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития учащегося или иным причинам;

- возникновение у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы.

3.7. Перевод учащегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую, а также с общеразвивающей программы на предпрофессиональную производится по рекомендации отделения при наличии заявления родителей (законных представителей) учащегося.

- При переводе учащегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую дополнительные испытания не требуются.

- При переводе с общеразвивающей программы на предпрофессиональную учащийся отчисляется с общеразвивающей программы и затем проходит через отборочные испытания при участии приемной комиссии в целях установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению. Результаты испытания оформляются протоколом приемной комиссии. В случае соответствия испытуемого требованиям предпрофессиональной программы учащийся принимается для обучения по данной программе по сокращенному учебному плану.

- Перевод с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную, а также с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую производится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.

- Решение о переводе обучающегося на другую образовательную программу принимается Педагогическим советом и оформляется приказом директора.

3.8. Перевод с внебюджетной на бюджетную форму обучения по одной и той же образовательной программе возможен при наличии вакантных мест из числа, установленного в муниципальном задании. Решение о переводе обучающегося принимается педсоветом школы и оформляется приказом директора.

3.9. Обучающийся может быть принят на вакантное место переводом из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня. В этом случае Учреждение производит зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по документам, предоставленным учащимся из другой образовательной организации (академическая справка, индивидуальный план). Учреждение имеет право проведения прослушиваний,

консультаций с целью установления соответствия уровня знаний, умений и навыков учащегося требованиям Учреждения при переводе. Обучающийся может быть принят в Учреждение переводом из другой образовательной организации как на ту же ступень, так и классом ниже. Зачисление в Учреждение в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора.

3.10. Перевод обучающегося в Учреждение из другого образовательного учреждения осуществляется в течение всего учебного года, при наличии вакантного места.

3.11. При приёме обучающегося в Учреждение в порядке перевода администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом, Правилами поведения обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

IV. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное из образовательной организации по инициативе обучающегося, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение одного года после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Образовательная организация вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) обучающегося после проведения контрольного прослушивания (просмотра) с целью определения уровня его подготовки.

4.3. Зачисление обучающегося производится приказом руководителя образовательной организации на основании решения педагогического совета.

4.4. Обучающиеся, восстановленные в образовательную организацию, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.